

HOTĂRÂREA Nr. 125 / 29.04.2022

pentru modificarea HCL nr 9/25.01.2021 privind aprobarea Strategiei de Parcări aplicabile în Municipiul Carei, completat și modificat prin HCL nr. 268/08.12.2021

Consiliul local al Municipiului Carei județul Satu Mare, întrunit în ședința extraordinară la data de 29.04.2022.

Văzând :

Referatul de aprobare nr. 8288/28.04.2022 inițiat de Primarul Municipiului Carei prin care propune modificarea HCL nr 9/25.01.2021 privind aprobarea Strategiei de Parcări aplicabile în Municipiul Carei, completat și modificat prin HCL nr. 268/08.12.2021

Raportul de specialitate nr 8290/28.04.2022 al Direcției Serviciilor Publice Locale - Sector Parcări, prin care se propune :

- modificarea Anexei nr 2 - Capitolul II – Rezervarea locurilor de parcare, anume articolele 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 23, 24, 25, 29
 - introducerea Anexei nr 3 la Regulament – Model cerere de prelungire abonament,
- Referatele comisiilor de specialitate, precum și discuțiile purtate în cadrul ședinței,

În temeiul art.129, alin. 2, lit. a, alin. 3, lit. c, art. 139, alin. 1 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă modificarea HCL nr 9/25.01.2021 privind aprobarea Strategiei de Parcări aplicabile în Municipiul Carei, completat și modificat prin HCL nr. 268/08.12.2021 în ce privește Anexa nr 2 – Regulament de funcționare a sistemului privind controlul, limitarea și taxarea parcarilor de tip reședință în cadrul Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Carei, modificarea Anexei nr 2 - Capitolul II – Rezervarea locurilor de parcare, anume articolele 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 23, 24, 25, 29 prezentate în Anexa 1.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 ale OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Nr. total al consilierilor în funcție – 18

Nr. total al consilierilor prezenți – 16

Nr. total al consilierilor absenți – 2

Voturi pentru - 16

Voturi împotriva -

Abțineri -

- Art.2.** Se aprobă modificarea HCL nr 9/25.01.2021 *privind aprobarea Strategiei de Parcări aplicabile în Municipiul Carei*, completat și modificat prin HCL nr. 268/08.12.2021 în ce privește introducerea Anexei 3 – la Regulament – Model cerere de prelungire abonament, prezentate în Anexa 2.
- Art.3.** Celelalte prevederi ale HCL nr 9/25.01.2021 *privind aprobarea Strategiei de Parcări aplicabile în Municipiul Carei*, rămân neschimbate.
După operarea modificărilor aduse prin prezenta *Strategia de Parcări aplicabilă în Municipiul Carei* va fi actualizată prin grija Sectorului Parcări din cadrul DSPL Carei și va fi publicată pe site-ul Primăriei Municipiului Carei.
- Art.4.** Primarul Municipiului Carei, prin aparatul de specialitate va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.
- Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică :
Primarului municipiului Carei
Direcției Serviciilor Publice Locale - Sector Parcări
Poliției Locale Carei
Instituției Prefectului județul Satu Mare
- Art.6.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Carei.

Președinte de ședință
Tóth Enikő

Contrasemnează
Secretar General al Municipiului Carei
cj. Adela-Crina OPRITOIU

Carei, 29.04.2022
Red. Doc. A.C.D.E.R

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 ale OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ
Nr. total al consilierilor în funcție – 18
Nr. total al consilierilor prezenți – 16
Nr. total al consilierilor absenți – 2
Voturi pentru - 16
Voturi împotriva -
Abțineri -

Art. 8

Parcarile de reședință – sunt considerate spații destinate imobilelor situate la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari și se atribuie acestora sub forma unui abonament cu o durată de 12 luni ce permite utilizarea locului 24 de ore pe zi sau într-un interval de timp stabilit de comun acord și nu are caracter obligatoriu pentru cetățeni.

Art. 9

În măsura posibilităților, în parcarile tip reședință aferente unui imobil, pe baza de cerere scrisă către Serviciul Parcări, se va atribui câte un loc de parcare fiecărei locuințe sau sediu social, cu condiția ca solicitantul să aibă în proprietate sau posesie un autoturism.

În situația în care unei persoane fizice i s-a atribuit un loc de parcare de reședință și la începutul anului următor când se reînnoiește abonamentul are certificat de handicap, va depune o nouă cerere și actele necesare pentru persoane cu handicap și comisia va analiza dosarul și dacă persoana este eligibilă va beneficia gratuit de locul de parcare conform legii.

Art. 10

În cazul în care numărul de solicitanți este mai mic decât numărul de locuri de parcare amenajate se pot atribui locuri de parcare pentru solicitanții din imobilele apropiate (de la alt tronson) cu acordul persoanelor respective.

Art. 11

În situațiile în care numărul de solicitări depășește numărul locurilor de parcare amenajate în parcare de reședință, comisia de atribuire va evalua posibilitatea de atribuire a unui loc pentru fiecare locuință/sediu social în tronsoanele de parcare învecinate.

Cu acordul solicitantului se poate atribui un loc de parcare în zona învecinată în care au rămas locuri libere cu respectarea ordinii cronologice și a priorităților. Ulterior atribuirii locurilor de parcare modificările intervenite vor fi soluționate de către Serviciul Parcări.

Solicitanții pot depune cereri în vederea atribuirii locurilor de parcare în perioada menționată prin anunț.

La data depunerii solicitării de atribuire a locului de parcare, solicitantul trebuie să depună actele justificative solicitate, respectiv să îndeplinească condițiile de eligibilitate. În situația în care din actele depuse ca justificare nu reiese că solicitantul îndeplinește sau nu condițiile de eligibilitate, comisia poate solicita clarificări la care solicitantul va răspunde în termen de 5 zile de la comunicare sub sancțiunea respingerii cererii. Nu se vor prelua cereri în afara perioadei menționate prin anunț.

Art. 12

Operatorul va realiza măsurători specifice cu privire la inventarierea locurilor de parcare, va face schița fiecărei parcări și va face demersuri pentru obținerea avizelor legale

Art. 13

Serviciul Parcări va înregistra de la solicitanți cereri de rezervare tip, care vor fi analizate de către comisia de atribuire. Solicitanții a căror cereri au fost admise li se va atribui locul de parcare în regim de rezervare la reședință. În baza atribuirii făcute de comisie, Serviciul Parcări va elibera abonamentul de parcare de tip reședință după achitarea acestuia.

Art. 14

Cererile pentru rezervare tip vor fi însoțite de următoarele documente
(conform Anexei I):

- a) acte privind domiciliul/sediul social: copie act identitate/certificat de înregistrare;
- b) dovada imobilului: act de proprietate, act de donație sau moștenire, contract de închiriere înregistrat la A.N.A.F.
- c) copie după certificatul de înmatriculare al autovehiculului deținut în proprietate sau posesie cu inspecția tehnică valabilă.
- d) documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, comodat încredințare autentificate cu excepția rudelor de gradul I
- e) certificat de încadrare într-o grupă cu handicap (dacă este cazul)
- f) declarația pe propria răspundere că deține sau nu deține garaj pe domeniul public sau privat.

Art. 17

Fiecărui tronson de parcare supus rezervării i se va aloca unul sau mai multe coduri de parcare stabilite de către Serviciul Parcări, i se va aplica marcaj rutier și i se vor monta indicatoare rutiere specifice, în conformitate cu normele legale, iar fiecare loc de parcare va fi numerotat individual conform schiței.

Art 19

Dupa parcurgerea procedurii de atribuire și achitarea taxei aferente, solicitantul va primi abonament de parcare tip reședința pentru anul în curs, document ce atestă dreptul de utilizare a locului nominalizat în respectiva parcare de reședință.

După atribuirea tuturor locurilor de parcare, dacă mai rămân locuri neatribuite se poate organiza o nouă etapă de atribuire a locurilor de parcare.

Dacă solicitantul vinde imobilul este obligat să anunțe la Serviciul Parcări în termen de 30 zile calendaristice, locul de parcare atribuit nu se transferă celui care a cumpărat imobilul, ci i se va atribui de către comisie la primul solicitant care este pe lista de așteptare.

Dacă soloșicitantul vinde autovehiculul, acesta e obligat să anunțe la Serviciul Parcări în termen de 30 zile calendaristice, iar dacă își achiziționează un alt autovehicul se va modifica abonamentul cu noile date ale autovehiculului, și nu mai achiziționează un alt autovehicul își va pierde locul de parcare atribuit și acesta va fi atribuit de către comisie la primul solicitant care este pe lista de așteptare.

Art. 23

Obligația și responsabilitatea de a reînnoi abonamentul de parcare tip reședința până la data de 31 ianuarie a anului curent revine în exclusivitate solicitantului, care va depune o copie după certificatul de înmatriculare al autovehiculului la Serviciul Parcări și care nu are obligația de a atenționa sub nici o formă beneficiarii locurilor de parcare referitor la necesitatea reînnoirii până la data de 31 ianuarie.

Actele necesare pentru prelungirea contractului pentru locul de parcare atribuit se depun la D.S.P.L., Sector Parcări următoarele :

1. Pentru persoane fizice :

- cerere tip de prelungire abonament;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- copie după certificatul (certIFICATELE) de înmatriculare al autovehiculului (autovehiculelor), deținut(e) în proprietate sau folosință (dacă intervin modificări de la data atribuirii locului (locurilor) de parcare;
- dovada achitării impozitelor și taxelor față de bugetul local.

2. Pentru persoane juridice :

- cerere tip de prelungire abonament;

- copie după actul de identitate al solicitantului / copie delegație;
- certificat de înmatriculare al societății;
- copie după certificatul (certIFICATELE) de înmatriculare al autovehiculului (autovehiculelor), dacă intervin modificări de la data atribuirii locului (locurilor) de parcare;
- declarație pe propria răspundere că persoana juridică nu se află în procedura de insolvență conform dispozițiilor Legii nr. 85/2006;
- dovada achitării impozitelor și taxelor față de bugetul local.

3. Pentru persoane cu handicap :

- cerere tip de prelungire abonament;

- persoanele încadrate cu grad de handicap au obligația să depună, pe lângă actele prezentate mai sus, o copie după certificatul de încadrare în grad de handicap, o declarație pe propria răspundere că vor comunica la Serviciul Parcări orice actualizare a certificatului de încadrare sau orice modificare a domiciliului, precum și o copie de pe hotărâre judecătorească de punere sub interdicție sau de pe dispoziția de tutelă, unde este cazul.

Prelungirea/actualizarea /modificarea / rezilierea/ încetarea abonamentului se va face de către Serviciul Parcări în baza actelor doveditoare depuse de către beneficiarul locului de parcare ca urmare a modificărilor intervenite în situația personală sau locativă a titularului abonamentului sau a autovehiculului înregistrat, precum și documentele justificative referitoare la dreptul de utilizare a locului de parcare.

Atribuirea unui loc de parcare rămas liber ca urmare a rezilierii/încetării contractului se va face de către comisia de atribuire în ordinea cronologică de pe lista de așteptare.

Art. 24

Dupa finalizarea din punct de vedere tehnic a unei parcuri de reședință, a obținerii avizului favorabil al Comisiei de Siguranță Circulației, realizării marcajului și montarea indicatoarelor operatorul rezerva locuri pe baza cererilor existente, înregistrate și arhivate cu respectarea criteriului ordinii cronologice a înregistrării cererilor.

Dupa finalizarea analizei de către comisie a documentelor depuse de solicitanți și întocmirea listei cu solicitanții acceptați conform PV întocmit, nu se mai pot analiza noi acte de la solicitanți.

Orice contestație, reclamație sau sesizare depusă la Serviciul Parcări va fi analizată de comisie și se va da un răspuns solicitantului cu mandat postal de către comisie în termen de 30 de zile calendaristice.

Art.25

La atribuirea locurilor de parcare rezervate la reședință se stabilesc două categorii de solicitanți persoane cu handicap și persoane fizice și juridice. Repartizarea locurilor de parcare se va face în ordine, prima dată pentru solicitanții din prima categorie și după satisfacerea cererilor pentru aceștia se trece la următoarea categorie. Pentru repartizare în cadrul fiecărei categorii, se vor avea în vedere următoarele priorități:

I. Persoanele cu handicap:

Persoanele cu handicap indiferent de grad, indiferent și de cine are autovehicul din familie (sot, soție, copil) dacă locuiesc în același imobil cu C.I la aceeași adresă beneficiază de gratuitate și au prioritate în atribuirea unui loc de parcare conform Legii 448/2006 cu condiția să nu dețină garaj în proprietate sau folosință pe domeniul public sau privat. Dacă unei persoane de handicap i s-a atribuit un loc de parcare gratuit și a decedat locul de parcare primit se va atribui familiei de la adresa respectivă contracost în condițiile în care îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în regulament. Dacă unei persoane i s-a atribuit un loc de parcare de reședință cu plată și aceeași persoană devine până la sfârșitul anului persoană cu handicap acel loc de parcare i se va atribui gratuit numei

din anul urmator. Dacă o persoana cu handicap a închiriat un apartament cu contract de închiriere înregistrat la A.N.A.F. , poate beneficia de un loc de parcare gratuit în zona arondată a parcarii de reședință cu condiția să nu dețină garaj în proprietate sau folosință pe domeniul public sau privat.

II. Persoanele fizice și juridice

1. Persoanele fizice cu domiciliul/reședința în zona arondată parcarii de reședință care au în proprietate sau în folosință (contract de comodat/inchiriere autentificat la un birou notarial) un singur autoturism, înregistrat la Serviciul de Taxe și Impozite Carei, cu verificarea tehnică la zi și să nu dețină garaj în proprietate sau folosință pe domeniul public sau privat,

2. Persoanele juridice cu sediul sau punctul de lucru în zona arondată parcarii de reședință și care dețin un autoturism cu certificat de înmatriculare pe numele societății, verificarea tehnică la zi și să nu dețină garaj în proprietate sau folosință pe domeniul public sau privat.

3. Persoanele fizice în zona arondată parcarii de reședință care au închiriat un apartament cu contract de închiriere înregistrat la ANAF poate cere acordarea unui loc de parcare de reședință în numele lor (chiriași) îndeplinind condițiile de eligibilitate din regulament (să aibă în proprietate un autoturism cu verificarea tehnică la zi și nu dețină garaj în proprietate sau folosință, pe domeniul public sau privat)

4. Persoanele juridice cu sediul principal sau punct de lucru în zona arondată parcarii de reședință, care au închiriat un apartament cu contract de închiriere înregistrat la A.N.A.F. poate cere acordarea unui loc de parcare de reședință în numele lor (chiriași) îndeplinind condițiile de eligibilitate din regulament (să aibă în proprietate un autoturism cu verificarea tehnică la zi și nu dețină garaj în proprietate sau folosință, pe domeniul public sau privat).

5. Persoanele fizice care au în proprietate sau în folosință două sau mai multe autoturisme care nu dețin garaj în proprietate sau folosință, pe domeniul public sau privat cu verificarea tehnică la zi și cu domiciliul corespunzător cărții de identitate sau a altor acte (contract de vânzare cumpărare, act de donație, moștenire) autentificate la notar, vor depune cerere pentru toate autovehiculele, dar vor avea prioritate numai cu un singur autoturism iar celelalte autoturisme vor putea primi loc de parcare de reședință în limita locurilor disponibile.

6. Persoanele juridice cu sediul sau punctul de lucru în zona arondată parcarii de reședință care dețin două sau mai multe autoturisme și nu dețin garaj în proprietate sau folosință, pe domeniul public sau privat cu verificarea tehnică la zi vor depune cerere pentru toate autoturismele, dar vor avea prioritate numai cu un singur autoturism iar celelalte autoturisme vor putea primi loc de parcare de reședință în limita locurilor disponibile.

7. Persoanele fizice în zona arondată parcarii de reședință care au în proprietate sau în folosință un autoturism sau mai multe autoturisme în posesie și dețin unul sau mai multe garaje în posesie sau în folosință, pe domeniul public sau privat vor depune cerere pentru toate autoturismele și pot beneficia de un loc de parcare de reședință în limita locurilor disponibile.

8. Persoanele juridice cu sediul principal sau punct de lucru în zona arondată parcarii de reședință care dețin mai multe autoturisme în posesie și dețin unul sau mai multe garaje în posesie sau în folosință, pe domeniul public sau privat pot depune cerere, pentru toate autoturismele și pot beneficia de un loc de parcare de reședință în limita locurilor disponibile.

Art. 29

Se interzice titularilor abonamentelor de parcare tip reședință să închirieze sau să înstrăineze, sub orice formă, locurile de parcare către terți, sub sancțiunea anulării abonamentului.

În cazul în care se modifică situația juridică a persoanei titular al locului de parcare abonamentul se reziliază de drept, iar contravaloarea abonamentului nu se va restitui.

Persoanele încadrate într-o categorie de handicap, persoanele fizice, respectiv persoanele juridice (chiriași) care nu au depus cereri însoțite de actele necesare atribuirii unui loc de parcare până la modificarea regulamentului de funcționare a sistemului privind controlul, limitarea și taxarea parcărilor de tip reședință în cadrul Unității Administrative Teritoriale Municipiul Carei pot fi beneficiarii ai unui loc de parcare cu respectarea condițiilor de eligibilitate. În acest sens DSPL Carei va iniția o nouă sesiune de prelucrare a actelor. Locurile de parcare rămase neatribuite în tronsonul apropiat locului de reședință, vor fi atribuite persoanelor solicitante de către comisia de atribuire dacă sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate conform regulamentului.

Președinte de ședință
Tóth Enikő



Contrasemnează

Secretar General al Municipiului Carei
cj. Adela-Crina OPRÎTOIU

Model Cerere de prelungire abonament

Subsemnatul (a) _____,
domiciliat (ă) în localitatea _____, strada
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,
județul _____, tel. _____ / sau Subscrisa
_____ S.R:L,CIF _____,cu
sediul _____ str. _____, nr.
_____, bl. _____, sc. _____, et. _____, județul _____, reprezentată
prin _____, în calitate de _____, cu domiciliul în
localitatea _____, strada _____, nr. _____, bl. _____,
ap. _____, identificat/ă prin B.I./C.I./C.I.P., seria _____, nr. _____,
CNP _____, posesor al autoturismului cu nr. de înmatriculare:
_____ prin prezenta cerere solicit prelungirea abonamentului pentru
locul de parcare, în parcare de reședință cu codul locul nr.....

La prezenta cerere se anexează actele necesare(verso) în vederea prelungiri
abonamentului

Data: ____/____/202__

Semnătura:

Notă: Menționez că am luat la cunoștință faptul că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de PM Carei cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției și sunt de acord cu această prelucrare

1. Actele necesare în vederea prelungiri abonament :

Pentru persoane fizice :

- cerere tip de prelungire abonament;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- copie după certificatul (certIFICATELE) de înmatriculare al autovehiculului (autovehiculelor), deținut(e) în proprietate sau folosință (dacă intervin modificari de la data atribuirii locului (locurilor) de parcare;
- dovada achitării impozitelor și taxelor fata de bugetul local.

Pentru persoane juridice :

- cerere tip de prelungire abonament;
- copie după actul de identitate al solicitantului / copie delegație;
- certificat de înmatriculare al societății;
- copie după certificatul (certIFICATELE) de înmatriculare al autovehiculului (autovehiculelor), dacă intervin modificări de la data atribuirii locului (locurilor) de parcare;
- declarație pe propria răspundere că persoana juridică nu se află în procedura de insolvență conform dispozițiilor Legii nr. 85/2006;
- dovada achitării impozitelor și taxelor fata de bugetul local.

Pentru persoane cu handicap :

- cerere tip de prelungire abonament;
- persoanele încadrate cu grad de handicap au obligația să depună, pe lângă actele prezentate mai sus, o copie după certificatul de încadrare în grad de handicap, o declarație pe propria răspundere că vor comunica Serviciului Parcari orice actualizare a certificatului de încadrare sau orice modificare a domiciliului, precum și o copie de pe hotărâre judecătorească de punere sub interdicție sau de pe dispoziția de tutelă, unde este cazul.

Președinte de ședință
Tóth Enikő



Contrasemnează

Secretar General al Municipiului Carei
ci. Adela-Crina OPRITOIU