

ANUNȚ
CONCURS DE RECRUTARE
PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE TEMPORAR VACANTE
SERVICIUL PROIECTE, PROGRAME DE DEZVOLTARE LOCALĂ

Potrivit dispozițiilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și a H.G nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici modificată și completată de Hotărârea nr. 132/2019,

Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Carei organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție temporar vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Serviciului Programe, Proiecte de Dezvoltare Locală

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele

condiții generale:

- să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să fie apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- să îndeplinească condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincredințarea faptei. Nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- să nu fi fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul de licență limbă și literatură, specializare limba engleză;
- vechime în specialitatea studiilor, necesară exercitării funcției publice, minimum 7 ani;
- atribuții conform fișei postului:
 - identificarea programelor de finanțare la care Consiliul Local/Primăria mun. Carei poate participa cu proiecte, în calitate de administrație publică locală;
 - scriere proiecte de finanțare;
 - traduceri documente engleză/română;
 - prezentări proiecte, materiale informative în cadrul unor conferințe, seminarii, întâlniri;
 - participarea la implementarea de proiecte/programe în colaborare cu serviciile de specialitate;
 - scrierea analizelor cost-beneficiu;
 - participare la seminarii, conferințe, întâlniri.

Dosarele de înscriere se depun la Serviciul resurse umane, relații cu publicul, în perioada 30.08.2019-06.09.2019, în zilele de luni – joi între orele 7³⁰ – 16⁰⁰, vineri între orele 7³⁰ – 13³⁰.

Concursul constă în trei etape:

- selecția dosarelor de înscriere: în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- proba scrisă: 16.09.2019, ora 10⁰⁰;
- interviul: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise

Dosarul de concurs **va conține:**

- a) formular de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, din punct de vedere medical și psihologic. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- g) cazierul judiciar (poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere, care va fi completată cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografie:

- Constituția României, republicată;
- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Partea III: Titlul I – Titlul V;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Despre Uniunea Europeană, secțiunile „Țări”, „UE pe scurt”, „Instituții și organisme ale UE”, „Finanțare și granturi UE”, utilizând următorul link <https://europa.eu/european-union/about-eu.ro>
- Programul Operațional Regional 2014-2020. Ghidul solicitantului; Condiții generale pentru accesarea fondurilor, aprobat prin decizia Comisiei Europene nr. C(2015) 4272/2015 și Ordin MDRAP 1021/4.11.2015, cu modificările și completările ulterioare (fără anexe);
- Anexa 10.1 Axe prioritare, obiective tematice, priorități de investiție, potențiali beneficiari, indicatori POR 2014-2020 a Ghidului Solicitantului, Condiții generale pentru accesarea fondurilor prin Programul Operațional Regional 2014-2020;
- Programul Interreg V-A România-Ungaria, implementat în perioada de programare 2014-2020, Axe prioritare (<https://interreg-rohu.eu/ro/axe-prioritare>)

Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției, Serviciul Resurse Umane, tel. 0261-861566, site-ul instituției www.municipiulcarei.ro, adresa de e-mail: primariacar@yahoo.com

Afișat 30.08.2019

